様式６

履　行　実　績　証　明　書

令和　　　年　　　月　　　日

福島県教育センター所長　　様

|  |  |
| --- | --- |
| 発注機関 |  |
| 納入物品名 |  |
| 納入場所 |  |
| 契約年月日 |  |
| 納入形態 | 物品の納入　　　賃貸借　　　その他（　　　　　　　　　　　） |
| 納入物品の仕様 |  |
| 契約金額  （消費税を含む） |  |

申請者　住所

商号又は名称

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

1. 契約実績を証明するものとして、次の書類を添付すること。

１　福島県が発注した契約の場合：契約書の写し

２　福島県以外が発注した契約の場合

　①　発注機関の発行する履行実績証明願（様式７）

　②　履行実績証明願を添付できない場合は、内容等証明できる書類

３　実績は本店・支店を問わない。

1. 納入形態については、該当するものに○を付けること・。

なお、その他の場合は、その内容を記載すること。

様式７

履　行　実　績　証　明　願

令和　　　年　　　月　　　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　様

納入者 住　　　　　　所

商号又は名称

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

|  |  |
| --- | --- |
| 発注機関 |  |
| 納入物品名 |  |
| 納入場所 |  |
| 契約年月日 |  |
| 納入形態 | 物品の納入　　　賃貸借　　　その他（　　　　　　　　　　　　　） |
| 納入物品  の　仕　様 |  |
| 契約金額  （消費税を含む） |  |

　上記のとおり契約し履行完了したことを証明します。

令和　　　年　　　月　　　日

証明者　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

（注）　契約金額は契約単価でもよい（消費税を含む）。